

**STATUT  
FUNDACJI BIURO SŁUŻBY KRAJOWEJ  
ANONIMOWYCH ALKOHOLIKÓW W POLSCE**

**Postanowienia ogólne**

§ 1

1. Fundacja pod nazwą: „Biuro służby Krajowej Anonimowych Alkoholików w Polsce zwana dalej Fundacją, ustanowiona przez:
  - a) Bohdana Tadeusza Woronowicza,
  - b) Marię Alinę Matuszewską,zwanych dalej „fundatorami”, aktem notarialnym sporządzonym przez notariusza Agnieszkę Stybel w kancelarii notarialnej w Warszawie., ul. Puławska 1, w dniu 1 czerwca 1995 r. działa na podstawie przepisów prawa polskiego oraz niniejszego statutu.
2. Fundacja jest apolityczna i nie związana z żadnym wyznaniem.
3. Czas trwania Fundacji jest nieograniczony.

§ 2

1. Fundacja ma osobowość prawną i działa na podstawie obowiązujących przepisów prawa, w tym ustawy o fundacjach oraz postanowień niniejszego statutu.
2. Fundacja prowadzi działalność gospodarczą zgodnie z obowiązującymi przepisami wyłącznie w zakresie: wydawania i kolportażu literatury, biuletynu „Zdrój”, znaczków, pamiątek i medali opatrzonych symbolem – znakiem Anonimowych Alkoholików.

§ 3

Siedzibą fundacji jest miasto stołeczne Warszawa.

§ 4

1. Terenem działalności Fundacji jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej, przy czym w zakresie niezbędnym dla właściwego realizowania celów może ona prowadzić działalność także poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Dla celów współpracy z zagranicą Fundacja może posługiwać się nazwą w języku angielskim "Alcoholics Anonymous National Service Office in Poland".

## § 5

1. Fundacja używa okrągłej pieczęci z napisem:
  - po obwodzie "Biuro Służby Krajowej Anonimowych Alkoholików w Polsce", ze znakiem A.A. w środku lub
  - po obwodzie "Alcoholics Anonymous National Service Office in Poland", ze znakiem A.A. w środku.
2. Dla celów związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej Fundacja używa pieczętki z napisem: „Fundacja Biuro Służby Krajowej Anonimowych Alkoholików w Polsce 00-020 Warszawa, ul. Chmielna 20 NIP:525-10-09-260”

## **Cele i zasady działania Fundacji.**

## § 6

Celem Fundacji jest ochrona zdrowia w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych, niesienie pomocy alkoholikom i szerzenie wiedzy na temat choroby alkoholowej. Fundacja w swoim działaniu ma służyć ruchowi Anonimowych Alkoholików.

## § 7

Fundacja realizuje swoje cele poprzez:

1) organizowanie i finansowanie:

- a) przedsięwzięć służących upowszechnianiu wiedzy w społeczeństwie na temat idei Anonimowych Alkoholików,
  - b) działalności informacyjnej i wydawniczej związanej z rozwiązywaniem problemów alkoholowych i niesieniem pomocy alkoholikom, w tym:
    - opracowywanie, tłumaczenie i druk książek, broszur i ulotek,
    - pozyskiwanie praw na tłumaczenie, wydawanie i wprowadzanie do obrotu wspomnianych utworów i dzieł,
    - opracowywanie i rozpowszechnianie materiałów na nośnikach elektronicznych i audiowizualnych,
    - tworzenie stron internetowych,
    - przygotowywanie i rozpowszechnianie innych materiałów,
  - c) obsługi służb, kongresów, zlotów i spotkań Anonimowych Alkoholików,
- 3) współpracę i wymianę doświadczeń ze służbami Anonimowych Alkoholików na poziomie międzynarodowym i pokrywanie w związku z tym kosztów udziału przedstawicieli delegowanych na spotkania Anonimowych Alkoholików zagranicą,

- 4) podejmowanie działań mających na celu ochronę praw autorskich i symbolu - znaku Anonimowych Alkoholików.

### **Majątek i dochody Fundacji.**

#### § 8.

Majątek Fundacji stanowi jej fundusz założycielski w kwocie 1.000 (jeden tysiąc) złotych oraz inne mienie nabyte przez Fundację w toku działania.

#### § 9

Dochody Fundacji pochodzić mogą w szczególności z:

- 1) darowizn, spadków, zapisów,
- 2) datków pojedynczych uczestników, całych grup, Intergrup oraz Regionów Anonimowych Alkoholików,
- 3) dochodów ze zbiórek i imprez publicznych,
- 4) dochodów z majątku Fundacji.

#### § 10

1. Dochody pochodzące z darowizn, spadków i zapisów mogą być użyte na realizację celów Fundacji tylko z poszanowaniem woli spadkobierców lub donatorów.
2. W sprawach przyjęcia darowizn i dziedziczenia oświadczenia wymagane przepisami prawa składa Zarząd Fundacji, po uzyskaniu zgody Rady Fundacji.
3. W przypadku powołania Fundacji do dziedziczenia Zarząd składa oświadczenie o przyjęciu spadku z dobrodziejstwem inwentarza.

### **Władze Fundacji.**

#### § 11

1. Władzami fundacji są:
  - 1) Rada Fundacji,
  - 2) Zarząd Fundacji.
2. Członkowie Rady Fundacji nie pobierają wynagrodzenia z tytułu udziału w pracach tego organu, z wyjątkiem zwrotu udokumentowanych wydatków związanych z uczestnictwem w pracach tych organów, w tym kosztów podróży.

### **Rada Fundacji.**

#### § 12

1. Rada Fundacji składa się z 6 do 17 osób.
2. Przewodniczącego Rady i jego Zastępcę oraz Sekretarza wybiera Rada spośród swoich członków.
3. Rada Fundacji jest organem stanowiącym, kontrolnym i opiniującym Fundacji.
4. Kadencja Rady trwa trzy lata.
5. Zmian w swoim składzie osobowym dokonuje Rada Fundacji w ten sposób, że co roku w miejsce tych osób, którym kończy się 3-letnia kadencja, wybiera nowych członków.
6. Przepis ust. 5 nie dotyczy członków Rady będących Fundatorami oraz innych osób wspomagających Anonimowych Alkoholików, których osobiście nie dotyczy choroba alkoholowa. Wspomniane osoby i Fundatorzy mogą być wybierane na członków Rady na czas nieokreślony.
7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach odwołanie członka Rady i przez to pozbawienie go członkostwa w Radzie, może nastąpić w wyniku uchwały podjętej jednogłośnie przez pozostałych członków Rady Fundacji. Fundatorzy nie mogą być w ten sposób pozbawieni członkostwa w Radzie Fundacji.
8. Członkostwo w Radzie Fundacji ustaje w przypadku pisemnej rezygnacji z członkostwa lub śmierci członka Rady.
9. Nie można łączyć członkostwa w Radzie Fundacji z pełnieniem funkcji w Zarządzie Fundacji lub ze stosunkiem pracy z Fundacją.
10. W razie powołania członka Rady Fundacji, za jego zgodą, do Zarządu Fundacji lub nawiązania przez członka Rady Fundacji stosunku pracy z Fundacją – członkostwo takiej osoby w Radzie Fundacji ulega zawieszeniu, odpowiednio na czas pełnienia funkcji lub trwania stosunku pracy.
11. Rada wybiera ze swego grona Przewodniczącego Rady. Przewodniczący Rady kieruje pracami Rady, reprezentuje ją na zewnątrz oraz zwołuje i przewodniczy zebraniom Rady.

### § 13

1. Rada Fundacji zbiera się co najmniej dwa razy w roku.
2. Radę Fundacji zwołuje Przewodniczący Rady z własnej inicjatywy albo na wniosek co najmniej trzech członków Rady Fundacji, zgłoszony na piśmie.
3. Zebranie jest ważne przy obecności co najmniej połowy składu Rady Fundacji, w tym konieczna jest obecność Przewodniczącego Rady Fundacji lub jego Zastępcy.
4. Przy podejmowaniu uchwał dotyczących zmian w statucie Fundacji, zmiany Przewodniczącego Rady Fundacji oraz zmian w Zarządzie wymagana jest obecność na zebraniu 2/3 całości składu Rady Fundacji, w tym Przewodniczącego lub jego Zastępcy.
5. Rada Fundacji podejmuje decyzje w formie uchwał – zwykłą większością głosów oddanych w głosowaniu jawnym lub tajnym, w razie równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego Rady Fundacji.
6. Na wniosek Członka Rady Fundacji zarządza się głosowanie tajne.

### § 14

Do zadań Rady należy w szczególności:

- 1) powoływanie i odwoływanie Dyrektora i członków Zarządu,

- 2) podejmowanie decyzji o zatrudnieniu członków Zarządu i ustalanie ich wynagrodzenia,
- 3) ocena pracy Zarządu, przyjmowanie corocznych sprawozdań, bilansu i udzielanie członkom Zarządu absolutorium,
- 4) kontrolowanie bieżącej działalności Zarządu Fundacji,
- 5) wytyczanie głównych kierunków działalności Fundacji,
- 6) nadzór nad działalnością Fundacji,
- 7) podejmowanie na wniosek Zarządu Fundacji decyzji o likwidacji Fundacji,
- 8) uchwalanie regulaminów działania Zarządu i Rady Fundacji,
- 9) dokonywanie zmian w niniejszym statucie,
- 10) wyrażanie zgody na przyjęcie przez Fundację darowizn, spadków i zapisów,

#### § 15

Rada Fundacji w celu wykonania swych zadań jest uprawniona do:

- 1) żądania od Zarządu Fundacji przedstawienia wszelkich dokumentów dotyczących działalności Fundacji,
- 2) dokonywania rewizji majątku oraz kontroli finansowej Fundacji.

#### **Zarząd Fundacji.**

#### § 16

1. Zarząd Fundacji składa się od jednego do pięciu osób powoływanych przez Radę Fundacji na pięcioletnią kadencję.
2. Funkcję członka Zarządu można pełnić przez więcej niż jedną kadencję.
3. W przypadku powołania Zarządu wieloosobowego pracami Zarządu kieruje Dyrektor.
4. Zarząd Fundacji w całości lub jej poszczególni członkowie mogą być odwołani przez Radę Fundacji przed upływem kadencji w drodze uchwały podjętej przez 2/3 członków wszystkich Rady. Nie udzielenie absolutorium za rok ubiegły poszczególnym członkom Zarządu, równoznaczne jest z odwołaniem tego członka Zarządu, któremu Rada Fundacji absolutorium nie udzieliła.
5. Uchwała, o której mowa w ust. 4 wymaga pisemnego uzasadnienia.

#### § 17

1. Zarząd kieruje działalnością Fundacji i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Zarząd obowiązany jest zarządzać majątkiem Fundacji oraz wykonywać swe obowiązki z należytą starannością przy przestrzeganiu statutu i uchwał Rady Fundacji w sposób zgodny z prawem.
3. Do zadań Zarządu należy w szczególności:
  - 1) uchwalanie rocznych planów działania Fundacji oraz planów finansowych,
  - 2) opracowywanie projektów regulaminów,
  - 3) sprawowanie zarządu majątkiem Fundacji,
  - 4) ustalanie wielkości zatrudnienia i wysokości środków na wynagrodzenia pracowników Fundacji oraz ich zatrudnianie,
  - 5) podejmowanie decyzji we wszelkich sprawach nie przekazanych do kompetencji Rady Fundacji,

- 6) przyjmowanie darowizn, spadków i zapisów, po wyrażeniu zgody przez Radę Fundacji,
  - 7) występowanie z wnioskiem w sprawie zmian statutu Fundacji oraz o likwidację Fundacji.
  - 8) tworzenie i likwidacja biur, oddziałów, punktów informacyjnych i kontaktowych Fundacji,
  - 9) podpisywanie umów i zaciąganie zobowiązań w imieniu Fundacji.
4. Zarząd podejmuje decyzje na posiedzeniach w formie uchwał – zwykłą większością głosów jego członków obecnych na posiedzeniu Zarządu.
  5. O posiedzeniu muszą być powiadomieni wszyscy członkowie Zarządu.
  6. Zarząd może powoływać pełnomocników do kierowania wyodrębnioną sferą spraw należących do zadań Fundacji.
  7. Zarząd co roku, do dnia 30 września, zobowiązany jest przedkładać Radzie Fundacji roczne sprawozdanie z działalności Fundacji.

### **Sposób Reprezentacji**

#### § 18

Do składania oświadczeń woli w imieniu Fundacji, w tym w zakresie praw majątkowych i niemajątkowych oraz zaciągania zobowiązań jest upoważniony każdy z członków zarządu samodzielnie.

### **Zmiana Statutu**

#### § 19

Zmian w statucie Fundacji dokonuje Rada Fundacji. Zmiany statutu nie mogą dotyczyć celów dla realizacji, których Fundacja została ustanowiona i określonych w akcie założycielskim.

### **Likwidacja Fundacji.**

#### § 20

1. Fundacja ulega likwidacji w razie osiągnięcia celów, dla których została ustanowiona lub w razie wyczerpania się jej środków finansowych i majątku.
2. Likwidatorów Fundacji powołuje i odwołuje Rada Fundacji.

#### § 21

Decyzję o likwidacji podejmuje Zarząd w drodze jednomyślnej uchwały, która w celu wywołania skutków prawnych wymaga zatwierdzenia przez Radę Fundacji.

#### § 22

Środki finansowe i majątek pozostały po likwidacji Fundacji mogą zostać przeznaczone mocą uchwały Rady Fundacji na rzecz działających w Rzeczypospolitej Polskiej fundacji o zbliżonych celach.

Przewodniczący Rady Fundacji

Sekretarz Rady Fundacji