Załącznik do uchwały Nr 2
Rady Fundacji Biuro Służby
Krajowej Anonimowych
Alkoholików w Polsce
z dnia 2 lutego 2019 roku
T e k s t j e d n o l i t y
Wersja do zamieszczenia w Internecie

STATUT
FUNDACJI „BIURO SŁUŻBY KRAJOWEJ ANONIMOWYCH ALKOHOLIKÓW W POLSCE”

Rozdział I
Postanowienia ogólne

§ 1

1. Fundacja pod nazwą: „Biuro Służby Krajowej Anonimowych Alkoholików w Polsce” zwana dalej Fundacją, ustanowiona przez:
a) Bohdana Tadeusza Woronowicza, (...);
b) Marię Alinę Matuszewską, (...);
zwanych dalej „fundatorami”, aktem notarialnym sporządzonym przez notariusza Agnieszkę Stybel w kancelarii notarialnej w Warszawie., ul. Puławska 1, w dniu 1 czerwca 1995 r. działa na podstawie przepisów prawa polskiego oraz niniejszego Statutu.
2. Fundacja jest apolityczna i nie związana z żadnym wyznaniem.
3. Czas trwania Fundacji jest nieograniczony.

§ 2

1. Fundacja ma osobowość prawną i działa na podstawie obowiązujących przepisów prawa obowiązującego w Polsce, w tym ustawy o fundacjach oraz postanowień niniejszego Statutu.
2. Fundacja prowadzi działalność gospodarczą zgodnie z obowiązującymi przepisami wyłącznie w zakresie: wydawania i kolportażu literatury, czasopism, biuletynów, ulotek, znaczków, pamiątek i medali opatrzonych symbolem – znakiem Anonimowych Alkoholików. W szczególności przedmiotem podstawowej działalności gospodarczej Fundacji jest wydawanie książek kod PKD 58,11, Z a pozostałą działalność gospodarczą stanowi:
• wydawanie czasopism i pozostałych periodyków PKD 58.14.Z,
• pozostała działalność wydawnicza PKD 58.19.Z
• sprzedaż detaliczna prowadzona przez domy sprzedaży lub Internet PKD 47.91.Z

§ 3

Siedzibą Fundacji jest miasto stołeczne Warszawa.

§ 4

1. Terenem działalności Fundacji jest obszar Rzeczpospolitej Polskiej, przy czym w zakresie niezbędnym dla właściwego realizowania celów może ona prowadzić działalność także poza granicami Rzeczpospolitej Polskiej.
2. Dla celów współpracy z zagranicą Fundacja może posługiwać się nazwą w języku angielskim "Alcoholics Anonymous General Service Office in Poland".

§ 5

1. Fundacja używa okrągłej pieczęci z napisem po obwodzie "Biuro Służby Krajowej Anonimowych Alkoholików w Polsce", ze znakiem A.A. w środku lub "Alcoholics Anonymous National Service Office in Poland", ze znakiem A.A. w środku.
2. Dla celów związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej Fundacja używa pieczątki z napisem „Fundacja Biuro Służby Krajowej Anonimowych Alkoholików w Polsce”.

Rozdział II
Cele i zasady działania Fundacji.

§ 6

Celem Fundacji jest ochrona zdrowia w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych, niesienie pomocy alkoholikom i szerzenie wiedzy na temat choroby alkoholowej. Fundacja w swoim działaniu ma służyć ruchowi Anonimowych Alkoholików.

§ 7

Fundacja realizuje swoje cele poprzez:

1) organizowanie i finansowanie:

a) przedsięwzięć służących upowszechnianiu wiedzy w społeczeństwie na temat idei Anonimowych Alkoholików,

b) działalności informacyjnej i wydawniczej związanej z rozwiązywaniem problemów alkoholowych i niesieniem pomocy alkoholikom, w tym:

-opracowywanie, tłumaczenie i druk książek, broszur i ulotek,

-pozyskiwanie praw na tłumaczenie, wydawanie i wprowadzanie do obrotu wspomnianych utworów i dzieł,

-opracowywanie i rozpowszechnianie materiałów na nośnikach elektronicznych i audiowizualnych oraz w internecie,

- tworzenie stron internetowych,

- przygotowywanie i rozpowszechnianie innych materiałów,

c) obsługi służb, kongresów, zlotów i spotkań Anonimowych Alkoholików.

2) współpracę i wymianę doświadczeń ze służbami Anonimowych Alkoholików na poziomie międzynarodowym i pokrywanie w związku z tym kosztów udziału przedstawicieli delegowanych na spotkania Anonimowych Alkoholików zagranicą,

3) podejmowanie działań mających na celu ochronę praw autorskich i symbolu - znaku Anonimowych Alkoholików.

Rozdział III
Majątek i dochody Fundacji.

§ 8.

Majątek Fundacji stanowi jej fundusz założycielski w kwocie 1.000 (jeden tysiąc) złotych oraz inne mienie nabyte przez Fundację w toku działania.

§ 9

Dochody Fundacji pochodzić mogą w szczególności z:

1) darowizn, spadków, zapisów,

2) datków pojedynczych uczestników, całych grup, intergrup oraz regionów Anonimowych Alkoholików,

3) dochodów ze zbiórek i imprez publicznych,

4) dochodów z majątku Fundacji.

§ 10

1. Dochody pochodzące z darowizn, spadków i zapisów mogą być użyte na realizację celów Fundacji tylko z poszanowaniem woli spadkobierców lub donatorów.

2. W sprawach przyjęcia darowizn i dziedziczenia oświadczenia wymagane przepisami prawa składa Zarząd Fundacji, po uzyskaniu zgody Rady Fundacji.

3. W przypadku powołania Fundacji do dziedziczenia Zarząd składa oświadczenie o przyjęciu spadku z dobrodziejstwem inwentarza.

Rozdział IV
Organy Fundacji.

§ 11

1. Organami Fundacji są:

1) Rada Fundacji,

2) Zarząd Fundacji.

2. Członkowie Rady Fundacji nie pobierają wynagrodzenia z tytułu udziału w pracach tego organu, z wyjątkiem zwrotu udokumentowanych wydatków związanych z uczestnictwem w pracach tych organów, w tym kosztów podróży.

Rada Fundacji.

§ 12

1. Rada Fundacji składa się z 13 do 24 osób.

2. Przewodniczącego Rady i jego Zastępcę oraz Sekretarza wybiera Rada spośród swoich

członków.
3. Rada Fundacji jest organem stanowiącym, kontrolnym i opiniującym Fundacji.
4. Kadencja członka Rady Fundacji trwa trzy lub cztery lata.
5. Zmian w swoim składzie osobowym dokonuje Rada Fundacji w ten sposób, że co roku w miejsce tych osób, którym kończy się kadencja, wybiera nowych członków niemniej jednak jej skład może być uzupełniony w każdym czasie.
6. Przepis ust. 4 o kadencyjności nie dotyczy członków Rady będących Fundatorami oraz innych osób wspomagających Anonimowych Alkoholików, których osobiście nie dotyczy choroba alkoholowa. Fundatorzy mogą być wybierani na członków Rady na czas nieokreślony i zgodnie z ich wolą zostać honorowymi członkami Rady.
7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach odwołanie członka Rady i przez to pozbawienie go członkostwa w Radzie, może nastąpić w wyniku uchwały podjętej jednogłośnie przez pozostałych członków Rady Fundacji. Fundatorzy nie mogą być w ten sposób pozbawieni członkostwa w Radzie Fundacji.
8. Członkostwo w Radzie Fundacji ustaje z chwilą upływu kadencji, złożenia pisemnej rezygnacji z członkostwa, odwołania z pełnionej funkcji lub śmierci osoby pełniącej funkcję.
9. Nie można łączyć członkostwa w Radzie Fundacji z pełnieniem funkcji w Zarządzie Fundacji lub ze stosunkiem pracy z Fundacją.
10. W razie powołania członka Rady Fundacji, za jego zgodą, do Zarządu Fundacji lub nawiązania przez członka Rady Fundacji stosunku pracy z Fundacją – członkostwo takiej osoby w Radzie Fundacji wygasa.
11. Przewodniczący Rady kieruje pracami Rady, reprezentuje ją na zewnątrz oraz zwołuje i przewodniczy zebraniom Rady. W przypadku jego nieobecności pracami Rady kieruje Zastępca Przewodniczącego lub wskazany przez Przewodniczącego inny członek Rady.

§ 13

1. Rada Fundacji zbiera się co najmniej dwa razy w roku.
2. Radę Fundacji zwołuje Przewodniczący Rady z własnej inicjatywy albo na wniosek co najmniej połowy całości składu Rady Fundacji, zgłoszony na piśmie. Wnioskowane posiedzenie Rady Fundacji zwoływane jest przez Przewodniczącego Rady niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 30 dni od daty złożenia wniosku.
3. Zebranie jest ważne przy obecności co najmniej połowy składu Rady Fundacji, w tym konieczna jest obecność Przewodniczącego Rady Fundacji lub jego Zastępcy, z wyjątkiem spraw wymienionych w punkcie 4.
4. Przy podejmowaniu uchwał dotyczących zmian w Statucie Fundacji, Regulaminach Działania Rady Fundacji i Zarządu Fundacji, zmiany Przewodniczącego Rady Fundacji, udzielania absolutorium oraz zmian w Zarządzie wymagana jest obecność na zebraniu 2/3 całości składu Rady Fundacji, w tym Przewodniczącego lub jego Zastępcy.
5. Uchwały w sprawach, o których mowa w pkt. 4 Rada Fundacji podejmuje większością 2/3 członków Rady uczestniczących w głosowaniu, z wyjątkiem udzielania absolutorium, dla którego wystarczająca jest zwykła większość głosów.
6. Nieudzielenie absolutorium za rok ubiegły całemu Zarządowi Fundacji lub poszczególnym jego członkom, równoznaczne jest z wyrażeniem przez Radę Fundacji negatywnej oceny pełnienia funkcji przez osobę, której Rada Fundacji absolutorium nie udzieliła i może być wystarczającym powodem niezwłocznego wszczęcia procedury jej odwołania, zgodnie z § 16.4. Statutu.
7. Uchwały w sprawach osobowych podejmowane są w głosowaniu tajnym i wymagają zawsze pisemnego uzasadnienia.
8. W pozostałych sprawach Rada Fundacji podejmuje uchwały zwykłą większością głosów oddanych w głosowaniu jawnym; w razie równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego Rady Fundacji.

§ 14

Do zadań Rady należy w szczególności:
1) powoływanie i odwoływanie Dyrektora i członków Zarządu,
2) zatwierdzanie rocznych planów działania Fundacji oraz planów wydawniczych finansowych
3) podejmowanie decyzji o zatrudnieniu członków Zarządu i ustalanie ich wynagrodzenia,
4) ocena pracy Zarządu, przyjmowanie corocznych sprawozdań, bilansu i udzielanie członkom

Zarządu absolutorium,
5) kontrolowanie bieżącej działalności Zarządu Fundacji,
6) wytyczanie głównych kierunków działalności Fundacji,
7) nadzór nad działalnością Fundacji,
8) podejmowanie na wniosek Zarządu Fundacji decyzji o likwidacji Fundacji,
9) uchwalanie Regulaminów Działania: Zarządu Fundacji i Rady Fundacji,
10) dokonywanie zmian w niniejszym Statucie,
11) wyrażanie zgody na przyjęcie przez Fundację darowizn, spadków i zapisów,
12) inne sprawy wymienione w Regulaminie Działania Rady Fundacji.

§ 15

Rada Fundacji w celu wykonania swych zadań jest uprawniona do:
1) żądania od Zarządu Fundacji przedstawienia wszelkich dokumentów dotyczących działalności Fundacji,
2) dokonywania rewizji majątku oraz kontroli finansowej Fundacji.

Zarząd Fundacji.

§ 16

1. Zarząd Fundacji składa się od dwóch do pięciu osób powoływanych przez Radę Fundacji na pięcioletnią kadencję.
2. Funkcję członka Zarządu można pełnić przez więcej niż jedną kadencję.
3. Pracami Zarządu kieruje Dyrektor.
4. Zarząd Fundacji w całości lub jego poszczególni członkowie mogą być odwołani przez Radę Fundacji przed upływem kadencji w drodze uchwały podjętej w obecności co najmniej 2/3 całości składu Rady, za którą opowie się co najmniej 2/3 głosujących.
5. Uchwała, o której mowa w ust. 4 wymaga zawsze pisemnego uzasadnienia.

§ 17

1. Zarząd kieruje działalnością Fundacji i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Zarząd obowiązany jest zarządzać majątkiem Fundacji oraz wykonywać swe obowiązki z należytą starannością przy przestrzeganiu statutu i uchwał Rady Fundacji w sposób zgodny z prawem.
3. Do zadań Zarządu należy w szczególności:
1) opracowywanie projektów rocznych planów działania Fundacji oraz planów finansowych,
2) opracowywanie i wprowadzanie zmian do projektów Regulaminów Działania: Zarządu Fundacji i Rady Fundacji, na wniosek Rady,
3) sprawowanie zarządu majątkiem Fundacji,
4) ustalanie wielkości zatrudnienia i planowanie wysokości środków na wynagrodzenia pracowników Fundacji oraz ich zatrudnianie,
5) podejmowanie decyzji we wszelkich sprawach nieprzekazanych do kompetencji Rady Fundacji,
6) przyjmowanie darowizn, spadków i zapisów, po wyrażeniu zgody przez Radę Fundacji,
7) występowanie z wnioskiem w sprawie zmian statutu Fundacji oraz o likwidację Fundacji.
8) tworzenie i likwidacja biur, oddziałów, punktów informacyjnych i kontaktowych Fundacji,
9) podpisywanie umów i zaciąganie zobowiązań w imieniu Fundacji.
4. Zarząd podejmuje decyzje na posiedzeniach w formie uchwał – jednomyślnie w przypadku, jeśli składa się on z dwóch członków, a w pozostałych przypadkach - zwykłą większością głosów jego członków obecnych na posiedzeniu Zarządu.
5. O posiedzeniu muszą być powiadomieni wszyscy członkowie Zarządu.
6. Zarząd może za zgodą Rady Fundacji powoływać pełnomocników do kierowania wyodrębnioną sferą spraw należących do zadań Fundacji.
7. Zarząd co roku, do dnia 30 czerwca, zobowiązany jest przedkładać Radzie Fundacji sprawozdanie z działalności Fundacji za rok poprzedni.

Sposób Reprezentacji

§ 18

Do składania oświadczeń woli w imieniu Fundacji, w tym w zakresie praw majątkowych i niemajątkowych oraz zaciągania zobowiązań jest upoważnionych dwóch członków Zarządu działających łącznie.

Rozdział V
Postanowienia końcowe
Zmiana Statutu

§ 19

Zmian w Statucie Fundacji dokonuje Rada Fundacji. Zmiany Statutu nie mogą dotyczyć celów dla realizacji, których Fundacja została ustanowiona i określonych w akcie założycielskim.

Likwidacja Fundacji.

§ 20

1. Fundacja ulega likwidacji w razie osiągnięcia celów, dla których została ustanowiona lub w razie wyczerpania się jej środków finansowych i majątku.
2. Likwidatorów Fundacji powołuje i odwołuje Rada Fundacji.

§ 21

Decyzję o likwidacji podejmuje Zarząd w drodze jednomyślnej uchwały, która w celu wywołania skutków prawnych wymaga zatwierdzenia przez Radę Fundacji.

§ 22

Środki finansowe i majątek pozostały po likwidacji Fundacji mogą zostać przeznaczone mocą uchwały Rady Fundacji na rzecz działających w Rzeczpospolitej Polskiej fundacji o zbliżonych celach.